

Programa Analítico de Disciplina

DIR 135 - Direito Administrativo

Departamento de Direito - Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes

Catálogo: 2021

Número de créditos: 4
Carga horária semestral: 60h
Carga horária semanal teórica: 4h
Carga horária semanal prática: 0h
Semestres: Especial, I e II

Objetivos

- Conhecer a estrutura da administração pública estabelecida pela Constituição da República Federativa do Brasil;
- Entender o Direito Administrativo como instrumento do Estado para a concretização da Constituição;
- Conhecer os elementos básicos do Direito Administrativo em sua dialética com os administrados.

Ementa

Direito administrativo. Administração pública. Direitos e deveres do administrador público. Poderes administrativos. O poder de polícia e as limitações administrativas. Atos administrativos. Contratos administrativos. Serviços públicos. Servidores públicos. Domínio público. Intervenção na propriedade e no domínio econômico. Reforma administrativa. Correção judicial dos atos administrativos.

Pré e correquisitos

DIR 130

Oferecimentos obrigatórios

Não definidos

Oferecimentos optativos

Curso	Grupo de optativas
Administração	Geral
Ciências Contábeis	Geral
Cooperativismo	Geral
Secretariado Executivo Trilíngue	Geral
Serviço Social	Geral

DIR 135 - Direito Administrativo

Conteúdo					
Unidade	T	P	ED	Pj	To
1. Direito administrativo 1. Conceito 2. Relações com outros ramos do Direito e com as ciências sociais 3. Fontes do Direito Administrativo 4. Evolução histórica 5. A organização administrativa brasileira	4h	0h	0h	0h	4h
2. Administração pública 1. Conceito, natureza e fins 2. Os princípios básicos da administração pública 3. Legalidade, moralidade e finalidade	4h	0h	0h	0h	4h
3. Direitos e deveres do administrador público 1. O exercício da autoridade 2. O poder e o dever de agir 3. O dever de prestar contas	3h	0h	0h	0h	3h
4. Poderes administrativos 1. Poder vinculado 2. Poder discricionário 3. Poder hierárquico 4. Poder disciplinar 5. Poder regulamentar 6. Poder de polícia 7. Uso e abuso de poder	4h	0h	0h	0h	4h
5. O poder de polícia e as limitações administrativas 1. Considerações gerais 2. Principais setores da polícia administrativa 3. Limitações administrativas	3h	0h	0h	0h	3h
6. Atos administrativos 1. Considerações gerais 2. Conceito e elementos do ato administrativo 3. Características do ato administrativo 4. Classificação dos atos administrativos 5. Espécie de atos administrativos 6. Revogação e anulação dos atos administrativos	7h	0h	0h	0h	7h
7. Contratos administrativos 1. Conceito e formalidades do contrato administrativo 2. Peculiaridade do contrato administrativo 3. Contratos de obras públicas 4. Outros contratos 5. Licitações	5h	0h	0h	0h	5h
8. Serviços públicos 1. Considerações gerais 2. Autarquias	5h	0h	0h	0h	5h

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://siadoc.ufv.br/validar-documento> com o código: HRL4.L36F.SLLY

3. Entidades paraestatais 4. Concessão de serviço público 5. Convênios e consórcios administrativos					
9. Servidores públicos 1. Princípios constitucionais pertinentes aos funcionários 2. Categorias de servidores 3. Direitos e deveres dos funcionários 4. Responsabilidade dos funcionários	5h	0h	0h	0h	5h
10. Domínio público 1. Considerações gerais 2. Terras públicas 3. Águas públicas, florestas e fauna 4. Jazidas	5h	0h	0h	0h	5h
11. Intervenção na propriedade e no domínio econômico 1. Propriedades e domínio econômico 1 2. Intervenção na propriedade 1 3. Intervenção no domínio econômico	7h	0h	0h	0h	7h
12. Reforma administrativa 1. Reforma da administração federal 1 2. Decreto-Lei 200 de 2 3. 67	5h	0h	0h	0h	5h
13. Correção judicial dos atos administrativos 1. Considerações preliminares 2. Atos insuscetíveis de correção judicial 3. Meios judiciais de correção dos atos administrativos. Mandato de segurança, ação popular, etc	3h	0h	0h	0h	3h
Total	60h	0h	0h	0h	60h

(T)Teórica; (P)Prática; (ED)Estudo Dirigido; (Pj)Projeto; Total(To)

Planejamento pedagógico	
Carga horária	Itens
Teórica	Apresentação de conteúdo oral e escrito com o apoio de equipamento (projektor, quadro-digital, TV, outros); e Apresentação de conteúdo oral e escrito em quadro convencional
Prática	Não definidos
Estudo Dirigido	Não definidos
Projeto	Não definidos
Recursos auxiliares	Não definidos

DIR 135 - Direito Administrativo

Bibliografias básicas

Não definidas

Bibliografias complementares

Descrição	Exemplares
DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1992.	0
FILHO, A. V. A Intervenção do Estado no Domínio Econômico. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1968.	0
GASPARINI, Diogenes. Direito Administrativo. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 1992.	0
JUNIOR, J. C. Direito Administrativo do Brasil. São Paulo: Livraria Editora Universitária de Direito Ltda., 1956/62 (5 Vol.).	0
JUNIOR, J. C. Direito Municipal. São Paulo: Livraria Editora Universitária de Direito Ltda, 1975.	0
Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990 (R.J.U.).	0
Lei 8666, de 21 de junho de 1993.	0
MANUAIS DE LEGISLAÇÃO ATLAS - Vol. 3, Reforma Administrativa. 30. ed. São Paulo: Atlas, 1992.	0
MEIRELLES, H. L. Direito Administrativo Brasileiro. 5. ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 1977.	0
MEIRELLES, H. L. Licitação e Contrato Administrativo. 2. ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 1975.	0
MEIRELLES, H. L. Mandado de Segurança e Ação Popular. 3. ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 1975.	0
MELLO, C. A. B. de. Natureza e Regime Jurídico das Autarquias. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 1968.	0
MELLO, C. A. B. de. Princípios Gerais de Direito Administrativo. Rio de Janeiro: Editora Forense, 1974.	0